



UMOWA

zawarta w, w dniu

pomiędzy:

.....

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, ul., NIP, wpisaną do

pod numerem w

reprezentowanym przez /wpisać imię, nazwisko, stanowisko/,

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”

zwane dalej łącznie „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzenia rozeznania rynku, zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania, o którym mowa w ust. 1, wykonane zostało w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
3. Umowa realizowana jest w ramach projektu pn. „Ochrona osób i mienia w Polsce – zostań profesjonalistą” – wykwalifikowany Absolwent WSPiA, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszej umowy współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja usługi (zwanej dalej także „zamówieniem”, polegającej na organizacji i przeprowadzeniu wizyt studyjnych dla 120 studentów i studentek (zwanymi dalej „Uczestnikami projektu”) Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej



- z siedzibą w Rzeszowie, w ramach projektu „Ochrona osób i mienia w Polsce – zostań profesjonalistą” – wykwalifikowany Absolwent WSPiA, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, ustalonym przez Strony harmonogramem realizacji usługi (zwanym dalej „harmonogramem”) oraz obowiązującymi przepisami prawa i z zachowaniem należytej staranności.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji usługi przez opiekuna/opiekunów, legitymujących się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem zawodowym, adekwatnym do zakresu prowadzonych w ramach umowy wizyt.
 4. Wykonawca przyjmuje całkowitą odpowiedzialność za odpowiednie przygotowanie merytoryczne jak i praktyczne opiekuna/opiekunów realizujących przedmiot niniejszej Umowy.
 5. Osoba/osoby wyznaczone do realizacji wizyt ze strony Wykonawcy:
.....
 6. Wizyty studyjne organizowane będą (nazw i adres jednostki – obiektu):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 7. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 oraz miejsca realizacji wizyt wymienionych w ust. 6 pkt 1/2/3/4/5/6/7/8 nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami, zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) nie przeniesie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jej pogorszeniu, w przypadku jeżeli mogłoby to skutkować nienależytym wykonaniem lub niemożnością wykonania zamówienia.



Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - 1) programu szkolenia, który będzie zgodny z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 2) materiałów szkoleniowych do zajęć, które powinny zostać udostępnione Zamawiającemu i Uczestnikom projektu w formie elektronicznej. Materiały należy oznaczyć zgodnie z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*,
 - 3) harmonogramu dla poszczególnych grup szkoleniowych.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający będzie przedstawiał Wykonawcy minimum 5 dni przed rozpoczęciem zajęć. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu, przy czym każdorazowo zmiana harmonogramu będzie uzgadniana z Wykonawcą usługi minimum 3 dni przed terminem, którego dotyczą zmiany. W uzasadnionych przypadkach (np. zdarzenia losowe związane z pracą WSPiA Rzeszowskiej Szkoły Wyższej) Zamawiający może odwołać zajęcia na dzień przed terminem realizacji danej części usługi.
4. Wykonawca oświadcza, że stworzone w ramach realizacji umowy program szkolenia i materiały szkoleniowe zostaną wykonane samodzielnie, mają charakter indywidualny i nie są obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wad prawnych utworów wymienionych w ust. 2.
6. Z chwilą przekazania przez Wykonawcę i przyjęcia przez Zamawiającego utworów wymienionych w ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do ww. utworów, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b) – poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
7. Wykonawca przenosi również na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
8. Z chwilą przyjęcia utworów przez Zamawiającego, na jego własność przechodzi także własność nośników, na których je utrwalono.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) ściślejszej współpracy z Zamawiającym;
 - 2) informowania Zamawiającego o nieobecnościach Uczestnika projektu w szkoleniu, przekraczających 20% wszystkich zajęć niezwłocznie po powzięciu takiej informacji;



Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 3) informowania Zamawiającego oraz „Uczestników projektu” o odwołaniu wizyty – najpóźniej na dwa dni przed dniem wizyty lub niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności, które uniemożliwią przeprowadzenie wizyty;
- 4) zapewnienie transportu uczestnikom projektu do jednostek (obiektów) znajdujących się poza granicami miasta Rzeszowa, na trasie WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa, ul. Cegielniana 14, Rzeszów – jednostka (obiekt) wskazany w ofercie (tam i z powrotem).
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w czasie prowadzenia wizyt zasady równości szans, w tym równości płci.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej (Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju) oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli realizacji projektu, wgląd do prowadzonej przez Wykonawcę dokumentacji szkolenia Uczestników projektu oraz umożliwi monitorowanie i kontrolę przez Zamawiającego zajęć.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres informacji o prowadzonych przez Instytucję Pośredniczącej (Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju) oraz inne uprawnione podmioty kontrolach realizacji projektu – niezwłocznie po powzięciu przez Wykonawcę wiadomości w tym zakresie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy oraz udostępnienia ich instytucjom krajowym i Unii Europejskiej upoważnionym do kontroli.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do dnia <dzień> <miesiąc> <rok> zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów, o których mowa w ust. 1, w przypadku zmian wprowadzonych w harmonogramie realizacji projektu wymienionego w § 2 ust. 2.

§ 5

1. Zamawiający przeprowadzi proces rekrutacji i prześle Wykonawcy listę Uczestników projektu przed rozpoczęciem wizyt.
2. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o wszelkich zmianach dotyczących Uczestników projektu biorących udział w wizytach.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu techniczno-organizacyjnym Wykonawcy przez Uczestników projektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) żądania informacji od Wykonawcy o postępie z realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie jego trwania, w tym dokumentów w wersji elektronicznej i papierowej;
 - 2) kontroli Wykonawcy w zakresie postępów z realizacji przedmiotu Umowy w dowolnym momencie jej trwania. Realizacja wizyt studyjnych może być monitorowana przez Zamawiającego i przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego oraz inne instytucje monitorujące wdrażanie projektu, w tym m.in. Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;



5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia.
6. Najpóźniej do 3 dni kalendarzowych po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca prześle pisemną informację do Zamawiającego o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
7. Nieusunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie może spowodować rozwiązanie niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1.

§ 6

1. Strony ustalają cenę za przedmiot Umowy określony w § 2 ust. 1:
 - 1) za przeprowadzenie wizyt studyjnych dla 1 Uczestnika projektu w wysokości zł (słownie: złotych) brutto;
 - 2) łączne wynagrodzenie z tytułu przeprowadzenia wizyt studyjnych, o którym mowa w pkt 1 nie przekroczy kwoty zł (słownie: złotych) brutto, w tym kwota podatku VAT w wysokości zł (słownie: złotych), kwota netto zł (słownie: złotych).
2. Cena należna za przedmiot umowy zawiera podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca, w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za wykonanie przedmiotu Umowy, obliczoną na podstawie ust. 1 pkt 1 oraz biorąc pod uwagę liczbę Uczestników projektu, którzy uzyskali min. 80% frekwencji podczas wizyt studyjnych, po zakończeniu poszczególnych edycji.
4. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do rozliczenia niniejszej Umowy prowadzoną dokumentację wizyt, obejmującą dla każdej grupy szkoleniowej:
 - 1) listy obecności,
 - 2) dzienniki zajęć opracowane przez Wykonawcę po uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 3) potwierdzenie otrzymania przez Uczestników projektu materiałów szkoleniowych,
 - 4) dokumentacji fotograficznej potwierdzającej przeprowadzenie wizyt studyjnych (Wykonawca dostarczy min. 2 fotografie z każdej grupy szkoleniowej – na płycie CD lub DVD; fotografie oraz foldery, w których będą się znajdować zdjęcia muszą być uzupełnione o informacje dotyczące: edycji, daty i grupy szkoleniowej).
5. Warunkiem niezbędnym zapłaty ceny, o której mowa w ust. 1, jest terminowe przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 4 oraz podpisanie protokołu odbioru z adnotacją „bez uwag”. Wzór protokołu odbioru zamówienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w zapłacie ceny za realizację niniejszej Umowy, wynikłe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie protokół odbioru zamówienia podpisany bez zastrzeżeń i zatwierdzony przez Zamawiającego.



Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na numer konta podany na rachunku/fakturze w terminie do 30 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że termin zapłaty ceny na rzecz Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpływu na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom.
9. Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie niniejszej Umowy w terminie;
 - 2) Wykonawca wykonuje niniejszą Umowę w sposób sprzeczny z niniejszą Umową i nie zmienia sposobu realizacji niniejszej Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu;
 - 3) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust.1.:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od niniejszej Umowy;
 - 2) cena należna Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od niniejszej Umowy.
3. Odstąpienie od niniejszej Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Niniejsza Umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o realizację projektu „Ochrona osób i mienia w Polsce – zostań profesjonalistą” – wykwalifikowany Absolwent WSPiA zawartej pomiędzy Instytucją Pośredniczącą, a Zamawiającym.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego w przypadku:
 - 1) niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1, w wysokości 1% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu, w którym miała nastąpić realizacja zamówienia,
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa w § 2 i 3 niniejszej Umowy, w wysokości 3% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy, za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków,



- 3) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy,
 - 4) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy.
2. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego wraz ze wskazaniem podstawy nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę.
 3. Jeżeli Wysokość kary umownej nie pokrywa wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - a) zmiany danych Wykonawcy lub zmiany wynikającej z przekształcenia przedmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - b) zmiany ceny wynikającej ze zmiany obowiązujących stawek VAT, czy wprowadzenia nowych podatków w stopniu wynikających z tych zmian.
3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany Umowy w przypadku:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mającego wpływ na przedmiot i warunki Umowy,
 - b) zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy lub/i Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu Umowy;
 - c) zmiany zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. zmiana warunków płatności, zmiana terminu realizacji zamówienia;
 - d) powstania nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą”, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu Umowy lub grożących rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy, przy czym jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron Umowy;
 - e) powstania nadzwyczajnych okoliczności niebędących „siłą wyższą”, grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy;
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron – w formie pisemnego aneksu do Umowy.





Strony ustalają następujące osoby do kontaktu w sprawie niniejszej Umowy, w tym adresy korespondencyjne i internetowe:

- 1) Zamawiający: WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów,, osoba do kontaktów:, tel.
- 2) Wykonawca:, osoba do kontaktów:, tel.

§ 11

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu pn.: POWR.03.01.00-00-K100/16, „Ochrona osób i mienia w Polsce – zostań profesjonalistą” – wykwalifikowany Absolwent WSPiA. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu operacyjnego Wiedza, Edukacja Rozwój 2014 - 2010, projekt Nr POWR.03.01.00-00-K100/16.
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji obowiązków wynikających z udzielonego zamówienia.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych, danych osobowych w poufności.
5. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej Umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sędem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.



Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru

Podpisy:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3 do umowy Protokół zdawczo – odbiorczy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

do umowy z dnia

zawartej w ramach projektu

„Ochrona osób i mienia w Polsce – zostań profesjonalistą” – wykwalifikowany Absolwent WSPiA
w ramach programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III
Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym,
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

sporządzony w dniu w Rzeszowie

1. Zamawiający: WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie
ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów

2. Przedmiot zamówienia:

Usługa organizacji i przeprowadzenia wizyt studyjnych – edycja

- Zamawiający przyjął realizację zamówienia bez zastrzeżeń stwierdzając, że usługa spełnia kryteria określone w umowie.
- Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi:

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY