



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Rzeszów, 05 marca 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zakup 5 książek:**  
**do nauki prawniczego języka angielskiego, redagowania pism procesowych, sztuki argumentacji, retoryki, i negocjacji**  
**wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego**

### I. Zamawiający

**Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa**

ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów

tel. 17 867 04 00

fax: 17 867 04 99

[www.wspia.eu](http://www.wspia.eu)

### II. Zasady ogólne

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020, do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Oferta powinna zawierać ofertę sprzedaży co najmniej jednej książki.
4. Oferta na każdą z książek będzie traktowana odrębnie i odrębnie oceniana.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wybór przez Zamawiającego nie wszystkich z oferowanych książek.

### III. Opis przedmiotu i warunków realizacji zamówienia

Lp.	Nazwa - Tytuł	Ilość
1.	<b>The Lawyer's English Language Course book</b> ISBN: 978-0-9540714-6-2 Author: Catherine Mason Publisher: Global Legal English	45
2.	<b>Sztuka argumentacji. Słownik terminologiczny</b> Autor: K. Szymanek	45
3.	<b>Retoryka – praca zbiorowa</b> Warszawa 2017	45
4.	<b>Jak wygrać każdy spór. Negocjacje w życiu codziennym</b> Autor: A.M. Łobuz	45
5.	<b>Metodyka sporządzania pism procesowych w sprawach karnych, cywilnych, gospodarczych i administracyjnych.</b> Autor: Aleksandra Cempura, Anna Kasolik, Wyd.: Wolters Kluwer Polska, rok publikacji: 2017	45



**ABSOLWENT PRAWA WSPiA**  
LIDEREM RYNKU PRACY

PROJEKT „ABSOLWENT PRAWA WSPiA LIDEREM RYNKU PRACY”  
PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA I ROZWÓJ 2014-2020  
PROJEKT NR POWR. 03.01.00-00-K099/16



#### **IV. Termin wykonania Zamówienia:**

w nieprzekraczalnym terminie do 26.III.2018 r.

#### **V. Inne warunki realizacji zamówienia:**

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania i dostarczenia ofert**

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ceny książek należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna uwzględniać cenę książki wraz z kosztami dostawy, z podziałem na cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto. W cenie brutto powinny zostać uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
4. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia 12.03.2018 r. (decyduje data wpływu).
5. Ofertę należy doręczyć na adres:  
siedziby Uczelni wskazany w części I,
6. Przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

#### **VII. Ocena ofert**

1. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium:
  - cena – 100%,
2. W przypadku złożenia ofert na więcej niż jedną książkę, każda z nich będzie oceniana odrębnie.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **VIII. Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego, zostanie złożona po terminie składania ofert.

#### **IX. Wybór oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesyłały oferty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

#### **X. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.

#### **XI. Załączniki**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy





**Dane Wykonawcy (oferenta)**

<b>Nazwa</b>			
<b>Adres siedziby</b>			
<b>NIP</b>		<b>REGON</b>	
<b>Tel.</b>		<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>			

oferujemy wykonanie przedmiotu Zamówienia określonego w Zapytaniu Ofertowym

<b>Przedmiot Zamówienia</b>	<b>Nazwa - Tytuł</b>	<b>Cena jednego egzemplarza książki (brutto)*</b>
<b>Książka nr 1</b>	<b>The Lawyer's English Language Course book</b> ISBN: 978-0-9540714-6-2 Author: Catherine Mason Publisher: Global Legal English	
<b>Książka nr 2</b>	<b>Sztuka argumentacji. Słownik terminologiczny</b> Autor; K. Szymanek	
<b>Książka nr 3</b>	<b>Retoryka – praca zbiorowa</b> Warszawa 2017	
<b>Książka nr 4</b>	<b>Jak wygrać każdy spór. Negocjacje w życiu codziennym</b> Autor: A.M. Łobuz	
<b>Książka nr 5</b>	<b>Metodyka sporządzania pism procesowych w sprawach karnych, cywilnych, gospodarczych i administracyjnych.</b> Autor: Aleksandra Cempura, Anna Kasolik, Wyd.: Wolters Kluwer Polska, rok publikacji: 2017	

\*w cenie brutto mieszczą się wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia

.....  
miejscość, data

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania

